

Selkokieline tietosuojaeloste – ystävätöiminnan asiakkaat

Selkokieline tietosuojaeloste Punaisen Ristin ystävätöiminnan asiakkailla.

Punaisen Ristin ystävätöilytys kerää ja ylläpittää toimintansa edellyttämää asiakasrekisteriä, joka sisältää henkilötietoja. Tietoja tarvitaan etenkin sopivan ystävätöapaaehtoisen tai muun asiakkaalle sopivan tukimuodon löytämiseksi ja ylläpitämiseksi, sekä yhteydenpitoon. Lisäksi tietoja voidaan käyttää toiminnan kehittämiseen.

Ystävätöilytys kunnioittaa toimintoihinsa osallistuvien ihmisten oikeutta yksityisyyteen. Asiakkailta taltioidaan ja käsitellään vain välttämättömien henkilötietöiden.

Punaisen Ristin ystävätöilytykseen toimitetuista tiedoista pidetään huolta ja niitä käsittelevät vain ne vapaaehtoiset ja työntekijät, joilla on tehtäviensä puolesta oikeus siihen. Kerättäviä tietoja käytetään vain välttöimintaan tai toiminnan kehittämiseen. Tarpeettomat tiedot poistetaan.

Tietöjesi tarkastamiseksi tai muissa tietosuojaakysymyksissä voit olla ensisijaisesti yhteydessä alueesi ystävätöilytykseen tai tarvittaessa Punaisen Ristin tietosuoja yhteyshenkilöön, jonka yhteystiedot ovat alla.

Suomen Punainen Risti / Tietosuoja
Tehtaankatu 1 A 00140 Helsinki
Puhelin: 020 701 2000
tietosuoja@redcross.fi

Tarkemmat tiedot ystävätöiminnan asiakkaiden henkilötietöiden käsittelystä löytyvät Ystävätöiminnan asiakkaiden tietosuojaelosteesta (alla). Tietosuojaeloste on saatavilla ystävätöilytyksistä tai internetosoitteesta www.punainenristi.fi/tietosuoja

Tietosuojaseloste – Ystävätoiminnan asiakkaat

1 Rekisterin pitäjä	Suomen Punainen Risti (SPR) Tehtaankatu 1 A 00140 Helsinki Puhelin: 020 701 2000
2 Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa	Suomen Punainen Risti / Tietosuoja Tehtaankatu 1 A 00140 Helsinki Puhelin: 020 701 2000 tietosuoja@redcross.fi
3 Henkilötietojen ryhmä	Suomen Punainen Risti / Ystävätoiminnan asiakkaat
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on toteuttaa Punaisen Ristin ystävätoimintaa kasvokkain ja verkossa. Tarvittavien henkilötietojen käsittely on välttämätön edellytys toiminnan toteuttamiseksi. Vapaaehtoisten ja asiakkaiden yhdistämiseksi, sekä suhteiden hallinnoimiseksi asiakkaiden henkilötietoja on käsiteltävä. Henkilötietojen käsittelyn perusteena on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, joka perustuu Suomen Punaisen Ristin laissa määriteltyyn tehtävään. Välttämättömien terveystietojen käsittelyperuste on rekisteröidyn nimenomainen suostumus. Henkilötietojen käsittelyyn ryhdytään asiakkaan tai hänen valtuuttamansa edustajan pyynnön perusteella. Ystävätoiminnan rekisterin henkilötietojen käyttötarkoituksia ovat: • Yhteydenpito asiakkaaseen • Puhelinystävätoiminta • Asiakkaiden tunnistaminen ja asiakkuuden hallinta • Sopivan vapaaehtoisen ja tuen muodon etsiminen • Asiakkuuksiin ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvän suhteen hoito, seuranta, analysointi, tilastointi, kehittäminen • Asiakkaiden tietojen ja yhteydenottohistorian hallinta. Tuki- ja neuvontapalvelujen järjestäminen asiakkaille sekä palvelutoimenpiteiden hallinta ja laadun varmistaminen. • Viestintä Punaisen Ristin keskustoimiston, piirien, osastoiden ja laitosten toimesta asiakkaalle • Laatu- ja mielipidetutkimukset Toiminnasta poisjääneiden asiakkaiden tiedot poistetaan rekisteristä lähtökohtaisesti heti, kun he jäävät pois toiminnasta. Kaikkien asiakkaiden tilanne tarkistetaan vähintään kerran vuodessa, jolloin rekisteri siivotaan ja toiminnasta pois jääneiden asiakkaiden tiedot poistetaan rekisteristä lopullisesti.

5 Rekisterin tietosisältö	Asiakkaista voidaan käsitellä seuraavia tietoja: • Nimitiedot • Sukupuoli • Syntymäaika • Yhteystiedot • Kielitaito • Sosiaaliset suhteet • Yhteyshenkilöiden yhteystiedot ja näiden suhde asiakkaaseen • Tapaamisiin liittyvät paikkaan ja aikaan liittyvät tiedot • Kiinnostuksen kohteet, koulutus ja ammatti • Toiveet vapaaehtoisystävää ja muuta tukea kohtaan • Asiakassuhteen muodostamisen ja ylläpitämisen kannalta välttämättömät terveystiedot • Asiakkaan antamat muut tiedot, jotka hän kokee merkitykselliseksi oikeanlaisen tuen saamisen kannalta • Asiakkuuden kannalta oleelliset muistiinpanot • Tieto asiakkaan sopivuudesta yksilö tai ryhmätoimintaan, sekä tieto asiakkaan soveltuvuudesta toimintaan ylipäänsä
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Ystävätoiminnan asiakkaita koskevia tietoja kerätään rekisteriin eri kanavien kautta. Tietoja vastaanotetaan ja päivitetään pääsääntöisesti • Asiakkaalta itseltään puhelimitse, postitse, sähköpostitse sekä sähköisillä lomakkeilla • Ystävää tarvitsevan/pyytäneen ihmisen läheinen tai muu edustaja
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Ystäväsuhteelle oleelliset henkilötiedot luovutetaan vain valitulle ystävävapaaehtoiselle rekisteröidyn suostumuksella. Viranomaisille tietoja luovutetaan lain edellyttämässä tapauksissa, kuten esimerkiksi väärinkäytösten selvittämisessä ja ehkäisyssä.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterin henkilötietoja käsitellään järjestelmässä, jonka ylläpito saattaa edellyttää tietojen siirtoa Yhdysvaltoihin. Siirtooperusteena on Euroopan Komission hyväksymän Data Privacy Framework-sertifioinnin takaama riittävä tietosuojan taso.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	Fyysisessä muodossa käsiteltävät henkilötiedot: Fyysisessä muodossa käsiteltävää aineistoa säilytetään ja käsitellään valvotuissa tiloissa. Sähköinen aineisto: Tietoja käsitellään suojatuissa järjestelmissä ja järjestelmien käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät ja vapaaehtoiset, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä henkilötietoja.
10 Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus: • Pyytää jäljennös itseään koskevista henkilötiedoista

	• Pyytää, että häntä koskevat tiedot korjataan tai poistetaan, ellei soveltuva tietosuojasääntely edellytä tietojen säilyttämistä • Pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tietojensa käsittelyä • Pyytää oikeutta siirtää tietonsa järjestelmästä toiseen siten, kun soveltuvassa tietosuojalainsäädännössä on säädetty • Kieltää täysin tai osittain suoramarkkinointi- ja tutkimustarkoituksessa tehtävät yhteydenotot • Tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle Tarkastus-, korjaus- ja kielto-oikeutta koskevat yhteydenotot tulee tehdä ensisijaisesti kirjallisena kohdassa 2 mainittuun sähköpostiosoitteeseen. Rekisteröidyltä pyydetään riittävästi tietoja rekisteröidyn tunnistamiseksi ja pyyntöjen toteuttamiseksi. Punainen Risti toimittaa vastaukset rekisteröidyn Punaisella Ristillä tiedossa olevaan osoitteeseen.
--	--